

1 教育課程

教育課程表

令和2年度入学生用

教科	科目(標準単位数)	学年	学科	商業に関する 学料(くくり募集)		総合ビジネス科 2クラス		国際ビジネス科 1クラス		国際ビジネス科 1クラス		ビジネス情報科 1クラス		会計ビジネス科 1クラス	
				1年	2年	3年	2年	3年	2年	3年	2年	3年	2年	3年	
国語	国語総合	4		4											
	現代文B	4			3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
	古典A	2				◎2				◎2		◎2		◎2	
	古典B	4					2	3							
地理	世界史A	2		2											
	日本史A	2			☐2		☐2		☐2		☐2		☐2		
歴史	地理A	2													
公民	現代社会	2				3		3		3		3		3	
数学	数学I	3		3											
	数学A	2			2		2		2		2		2		
	数学活用	2				2		2		2		2		2	
理科	科学と人間生活	2				2		2		2		2		2	
	生物基礎	2			2		2		2		2		2	2	
保健体育	保健	2	1		1		1		1		1		1		
	体育	7~8	3		2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	
芸術	音楽I	2			☐		☐		☐		☐		☐		
	美術I	2			☐2		☐2		☐2		☐2		☐2		
	書道I	2			☐		☐		☐		☐		☐		
外国語	コミュニケーション英語I	3	4												
	コミュニケーション英語II	4			3	2	3	3	3	2	3	2	3	2	
	英語表現I	2					3								
	英語会話	2			2			2		2			2		
	※中国語	2~6							△2	●2					
英語	時事英語	2				●2		3		2		●2		●2	
家庭	家庭基礎	2					2		2		2		2		
	家庭総合	4			2	2									
情報	社会と情報	2			*商業「情報処理」で代替										
小計				17	21	17~21	24	24	21~23	17~21	21	15~19	21	15~19	
商業	ビジネス基礎	2~4	上2(全)												
	課題研究	2~4				2		2		2		2		2	
	総合実践	2~6				3									
	ビジネス実務	2~6	下2(国)									◎2		◎2	
	マーケティング	2~5	下2(総)	2						3					
	商品開発	2~5				2									
	広告と販売促進	2~5		2											
	ビジネス経済	2~4							△2			○3		2	
	ビジネス経済応用	2~4								●2					
	経済活動と法	2~4				◎2				◎2					
	簿記	2~6	5												
	財務会計I	2~6		2		2		2	2	2	2		3	3	
	財務会計II	2~4			△2		●2					●2		●2	
	原価計算	2~4	下2(会・進)	3		2		3		2			2		
管理会計	2~4				2	2						2	2		
情報処理	2~4	3													
ビジネス情報	2~4			●2		●2	2				4	2	2		
電子商取引	2~4				△2				2		○3				
プログラミング	2~6	下2(情)									3				
ビジネス情報管理	2~4										2	2			
小計				12	9	9~13	6	6	7~9	9~13	9	11~15	9	11~15	
特活	ホームルーム活動	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
総合的な学習の時間				1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
合計				31	31	31	31	31	31	31	31	31	31	31	

「総合的な探究の時間」については2単位分を商業「課題研究」で代替する。
教科「情報」については商業「情報処理」で代替する。

※教育課程は今後、変更になる場合があります。

2 半期完結科目を設定した三学期制

(1) 学期

	期間
1 学期	4 月 1 日～ 7 月 3 1 日
2 学期	8 月 1 日～ 1 2 月 3 1 日
3 学期	1 月 1 日～ 3 月 3 1 日

	期間
上期	4 月 1 日～ 9 月 3 0 日
下期	1 0 月 1 日～ 3 月 3 1 日

(2) 長期休業日 (令和 2 年度)

	期間
夏休み	7 月 2 0 日～ 8 月 2 4 日
冬休み	1 2 月 1 8 日～ 1 月 7 日
春休み	3 月 2 0 日～ 4 月 5 日

(3) 考査(定期考査・確認考査)

1 学期	中 間考査・・・ 5 月 期 末考査・・・ 7 月
2 学期	中 間考査・・・ 9 月 期 末考査・・・ 1 1 月
3 学期	学年末考査・・・ 2 月

※半期完結科目は、上期 9 月と下期 1 1 月に
確認考査が実施されます。

(4) 本校における半期完結科目を設定した三学期制の利点

1 年次上期(4 月～9 月)に、商業の基礎科目(ビジネス基礎・簿記・情報処理)を集中して学習します。この間、学科選択のためのガイダンスを多く実施し、下期(1 0 月～3 月)からは 4 学科 1 コースの特徴に応じた科目をクラスを越えて学習します。(各学科、コースへは 2 年次から分かれます)。このことにより、早めに専門的な学習を行うことができます。

3 校時表

平日校時	火曜日校時	全校朝礼校時	考査校時
朝 課 外 7:35～ 8:20	朝 課 外 7:35～ 8:20	朝 課 外 7:35～ 8:20	職員朝礼 8:30～ 8:40
職員朝礼 8:30～ 8:40	職員朝礼 8:30～ 8:40	職員朝礼 8:30～ 8:40	朝 礼 8:40～ 8:50
朝 読 書 8:30～ 8:45	朝 読 書 8:30～ 8:45	全校朝礼 8:40～ 9:15	1 時 限 9:00～ 9:50
朝 礼 8:45～ 8:55	朝 礼 8:45～ 8:55		2 時 限 10:05～10:55
1 時 限 9:00～ 9:50	1 時 限 9:00～ 9:45	1 時 限 9:30～10:15	3 時 限 11:10～12:00
2 時 限 10:00～10:50	2 時 限 9:55～10:40	2 時 限 10:25～11:10	掃 除 12:00～12:15
3 時 限 11:00～11:50	3 時 限 10:50～11:35	3 時 限 11:20～12:05	終 礼 12:15～12:20
15分休み 11:50～12:05	15分休み 11:35～11:50	15分休み 12:05～12:20	
4 時 限 12:05～12:55	4 時 限 11:50～12:35	4 時 限 12:20～13:05	土曜校時
昼 休 み 12:55～13:40	昼 休 み 12:35～13:20	昼 休 み 13:05～13:50	1 時 限 8:40～ 9:30
予 鈴 13:35	予 鈴 13:15	予 鈴 13:45	2 時 限 9:40～10:30
5 時 限 13:40～14:30	5 時 限 13:20～14:05	5 時 限 13:50～14:35	3 時 限 10:40～11:30
6 時 限 14:40～15:30	6 時 限 14:15～15:00	6 時 限 14:45～15:30	4 時 限 11:40～12:30
掃 除 15:30～15:45	7 時 限 15:10～15:55	掃 除 15:30～15:45	
終 礼 15:45～15:50	掃 除 15:55～16:10	終 礼 15:45～15:50	